

## ▶ GESTION DE PROJET EFFICACE : LES OUTILS ET TECHNIQUES INDISPENSABLES AVEC PLANZONE

Ce cours intensif est conçu pour fournir aux participants une vue d'**ensemble complète** du management de projet.

À la fin du cours, les participants seront en mesure de comprendre et d'appliquer les principes **fondamentaux de la gestion de projet**, et **gérer efficacement des projets** de différentes envergures.

## ▶ DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

### Objectifs opérationnels

À la fin de cette formation, vous serez en mesure de :

- Utiliser l'outil Planzone pour le pilotage de vos projets transverses.
- Modifier l'organisation de votre projet pour l'adapter à votre environnement.
- Reconnaître les comportements qui favorisent ou entravent le projet.
- Optimiser la gestion de vos ressources pour améliorer l'efficacité de vos équipes.

## ▶ Modalité pédagogique

- Alternance de support théorique (PowerPoint) et d'exercices opérationnels sur Planzone.
- Exercices de mises en situation pratiques en continu.

## ▶ Méthode pédagogique

- Un temps de préparation est prévu avec le client en amont des formations afin d'adapter la formation au contexte et besoins du client.
- Un questionnement est fait auprès de chaque stagiaire sur son niveau de connaissance et ses attentes, avant le début de la formation.
- Un support de formation en pdf est remis à chaque participant.

## ▶ Modalités d'évaluation

- Feuille d'émargement signée par les stagiaires et par le formateur par demi-journée.
- Certificat de réalisation remis en fin de formation.
- Questionnaire de satisfaction en fin de formation.



### A destination de...

Toute personne souhaitant professionnaliser sa pratique de la gestion de projet



### Participants

**Distanciel** : Jusqu'à 5 participants

**Intra-entreprise** : Jusqu'à 8 participants



### Délai d'accès

Sous 2 mois selon disponibilité du client



### Lieu

Intra : sur site/Visio-Conférence



### Durée

Formation de 2 journées complètes (14 heures)



### Accompagnement inclus

Un accès à Planzone Knowledge

Un bilan post-formation par le consultant

Un suivi téléphonique à 60 jours



### Pré-requis

Avoir une Planzone active



### Modalités d'accès

Evaluation des besoins avec le client

Cadrage avec le client sur les objectifs



### Tarifs

2 800 € H.T. en distanciel

3 400 € H.T. en intra-entreprise, hors frais de déplacement du formateur



## GESTION DE PROJET EFFICACE : LES OUTILS ET TECHNIQUES INDISPENSABLES AVEC PLANZONE

### Equipement

Des vidéoprojecteurs, une connexion internet et des ordinateurs.  
Les vidéoprojecteurs sont fournis par l'entreprise qui accueille la formation.

### Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Planzone Formation peut proposer des aménagements pédagogiques pour répondre aux besoins particuliers des personnes en situation de handicap.

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### 1. Phase avant-projet (1er jour : matin)

- Acquérir les compétences pour recueillir les informations et les enjeux associés à la demande du client en vue de la mise en place du projet
- Utiliser des outils efficaces pour définir les objectifs du projet
- Élaborer et finaliser un mandat de projet ou un cahier des charges détaillé

Outils de la phase de préparation : identification des parties prenantes, triangle d'or, analyse des risques, SWOT, mandat de projet, etc.

### 2. Phase de planification (1er jour : après-midi)

- Établir une hiérarchie des tâches et planifier leur exécution dans le projet
- Allouer les ressources humaines en fonction des besoins du projet
- Inclure dans la planification les réunions nécessaires au bon déroulement du projet

Méthodes et outils de planification : Structure de découpage du projet (WBS), évaluation du temps et des risques (PERT), méthode des trois points, diagramme de Gantt, analyse du chemin critique.

### 3. Phase d'exécution (2ème jour : matin)

- Suivre l'avancement du projet à l'aide d'outils appropriés
- Appréhender l'importance des indicateurs de suivi
- Communiquer efficacement au sein de l'équipe de projet et avec les parties prenantes

Outils et méthodes de la phase d'exécution : indicateurs de suivi, roue de Deming, feu de signalisation etc.

### 4. Phase de clôture (2ème jour : après-midi)

- Finaliser et livrer le projet
- Célébrer et conclure le projet avec un bilan général et des retours d'expériences

### Conclusion :

Questions & Réponses / Évaluation des acquis / Evaluation de la satisfaction des stagiaires.

### CONTACT SERVICE FORMATION

E-mail : [sales@planzone.com](mailto:sales@planzone.com)  
Téléphone: 01 46 10 15 15